

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета, протокол
№ 4 от 28.02.2023 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «СОШ № 1»
№ 31-О от 28.02.2023 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Максима Горького» (далее - Учреждение) для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные образовательные программы) и вступают в силу с 01.03.2023.

1.2. Правила разработаны в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 30 августа 2022 г.);
- Постановлением мэрии города от 22.08.2012 № 4520 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом управления образования от 06.02.2023 № 160 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Череповца»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим порядок приема граждан в Учреждение на обучение в очной форме по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее основные общеобразовательные программы).

1.4. Правила обеспечивают прием в Учреждение граждан, которые зарегистрированы на территории муниципального округа «Город Череповец», имеющих право на образование по реализуемым Учреждением образовательным программам.

1.5. Поступающие в Учреждение и их родители (законные представители) должны ознакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с реализуемыми Учреждением основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. Указанные документы размещены на информационных стендах и официальном сайте Учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о

приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ В УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Прием граждан в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на общедоступной основе. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение осуществляется для получения профильного обучения.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

детям военнослужащих;

детям сотрудников полиции;

детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

2.3. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в Учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования мэрии города Череповца.

2.8. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования осуществляется в соответствии с порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 24 февраля 2014 года № 122, и на основании Положения о порядке организации индивидуального отбора обучающихся для

профильного обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Максима Горького».

2.9. Учреждение на своих информационном стенде (1 этаж, фойе) и официальном сайте (<https://s3511033.gosuslugi.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт управления образования мэрии города Череповца о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (городского округа) или субъекта Российской Федерации в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.10. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта управлением образования мэрии города Череповца размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.2., 2.3., 2.4. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 29 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года. Прием документов осуществляется в соответствии с графиком (Приложение 3 к Правилам).

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Прием документов осуществляется в соответствии с графиком (Приложение 4 к Правилам).

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.2., 2.3., 2.4. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.12. В первый класс Учреждения принимаются граждане, достигшие к 01 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет.

Вопрос о приеме граждан в более раннем или более позднем возрасте рассматривается в индивидуальном порядке с соблюдением государственных гарантий прав граждан Российской Федерации в области образования управлением образования мэрии города Череповца по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.18. Правил, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Вологодская область, г. Череповец, пр. Советский, д. 60А;
- лично в общеобразовательную организацию МАОУ «СОШ № 1» по адресу Вологодская область, г. Череповец, пр. Советский, д. 60А.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.16. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.17. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте <https://s3511033.gosuslugi.ru> в сети Интернет.

2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.18. Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.18. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.22. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.23. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11. Правил.

2.24. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.25. Прием документов для участия в индивидуальном отборе в десятый класс Учреждения производится в период с 25 мая по 1 августа текущего года.

Прием документов осуществляется в соответствии с графиком (Приложение 5 к Правилам).

Зачисление в Учреждение для профильного обучения в 10 классе осуществляется до 10 августа текущего года.

Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в течение всего учебного года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки, при наличии «свободных мест».

Территория, за которой закреплено МАОУ «СОШ № 1»
(утверждено приказом управления образования от 06.02.2023 № 160 «О
закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за
территориями города Череповца»)

Район города	Микрорайон	Улица	Номер дома
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	10
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	11
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	12
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	12А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	13
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	14
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	18
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	18Б
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	22
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	24
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	26
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	28
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	КРАСНЫЙ ПЕР.	5
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	КРАСНЫЙ ПЕР.	9
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЕР.	3
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	РЕВОЛЮЦИИ ПЛ.	1
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	14/68
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	16
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	18
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	20
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	21
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	22
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	23
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	24
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	25
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	26

Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	27
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	28
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	29
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	30
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	30А
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	31
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	32
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	32А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	32Б
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	33
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	35
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	37
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	43
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	43а
Индустриальный р-н	Территория б/н	ЛУНАЧАРСКОГО ПР.	45
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	56
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	58
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	58А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	60
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	62
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	62А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	64
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	66
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ПОБЕДЫ ПР.	68
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	72
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	74
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	76
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	78
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	80
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	82
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ПОБЕДЫ ПР.	84

Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	78
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	80
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	СОВЕТСКИЙ ПР.	81
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	82
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	СОВЕТСКИЙ ПР.	83
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	84
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	86
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	88
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОВЕТСКИЙ ПР.	90
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	СТРОИТЕЛЕЙ ПР.	11
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	11
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	12
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	13
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	14
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	15
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	16
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	2
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	22
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	22А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	30
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	4
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	5
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	73
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ДЗЕРЖИНСКОГО УЛ.	9
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	19
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	21
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	23
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	25
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	31
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	38
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	40

Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	42
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	46
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	К. ЛИБКНЕХТА УЛ.	48
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	К. МАРКСА УЛ.	11
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	К. МАРКСА УЛ.	25
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	К. МАРКСА УЛ.	41
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	К. МАРКСА УЛ.	43
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	1
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	15
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	16
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	17
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	22
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	24
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	25
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	31
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	32
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	33
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	35
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	37
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	40
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	КОММУНИСТОВ УЛ.	44
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	КОММУНИСТОВ УЛ.	7
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	ЛЕНИНА УЛ.	11
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ЛЕНИНА УЛ.	24
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ЛЕНИНА УЛ.	26
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ЛЕНИНА УЛ.	26А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	ЛЕНИНА УЛ.	3
Индустриальный р-н	Микрорайон_9a	ЛЕНИНА УЛ.	35
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	ЛЕНИНА УЛ.	36
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ЛЕНИНА УЛ.	43
Индустриальный р-н	Микрорайон_8a	ЛЕНИНА УЛ.	47

Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ЛЕНИНА УЛ.	5
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	52
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	52А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	54
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	54А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	56
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	58
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	58А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	59
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	60
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	64
Индустриальный р-н	Микрорайон_8	ЛЕНИНА УЛ.	66
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ЛЕНИНА УЛ.	67
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ЛЕНИНА УЛ.	67А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ЛЕНИНА УЛ.	7
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ЛЕНИНА УЛ.	73
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	17
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	19
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	23
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	25
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	27
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	29
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	29А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	29Б
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	31
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	33
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	33А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	35
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	35А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	37
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	39

Индустриальный р-н	Микрорайон_9	НАБЕРЕЖНАЯ УЛ.	39А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	16
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	21
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	22
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	23
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	24
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	26
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	27
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	28
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	28Б
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	29
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	30
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	31
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	31А
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	32
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	34
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	ПРОЛЕТАРСКАЯ УЛ.	9
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	12
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	21Б
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	22
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	23
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	25
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	28
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	29
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	3

Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	31
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	32
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	4
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	50
Индустриальный р-н	Микрорайон_9	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	52
Индустриальный р-н	Микрорайон_9а	СОЦИАЛИСТИЧЕСКА Я УЛ.	8
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	1
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	12
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	14
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	16
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	18
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	18А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	18Б
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	20
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	22
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	24
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	24А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	26
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	26А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	28
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	30
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	33
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	33А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	37
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	44
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	48
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	49

Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	49А
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	50
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	52
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	56
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	58
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	6
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	7
Индустриальный р-н	Микрорайон_8а	ТРУДА УЛ.	8

Принять в _____ кл. с «___» _____ 20__ г.
Директор _____ Т.Г. Петух

Директору МАОУ «СОШ № 1»
Татьяне Георгиевне Петух

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс общеобразовательного учреждения Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Максима Горького» меня/моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего ребенка или совершеннолетнего гражданина)

1. Дата рождения: «___» _____ 20__ г.

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявители муниципальной услуги:

Мать:

1. Ф.И.О.: _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

4. Наличие права внеочередного, первоочередного приема: _____

(указания нормативно-правового акта, устанавливающего право внеочередного, первоочередного приема)

5. Наличие права преимущественного приема _____
(имею/не имею)

Отец:

1. Ф.И.О.: _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

4. Наличие права внеочередного, первоочередного приема: _____

(указания нормативно-правового акта, устанавливающего право внеочередного, первоочередного приема)

5. Наличие права преимущественного приема _____
(имею/не имею)

Иной законный представитель:

1. Ф.И.О.: _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

3. Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии): _____

4. Наличие права внеочередного, первоочередного приема: _____

(указания нормативно-правового акта, устанавливающего право внеочередного, первоочередного приема)

5. Наличие права преимущественного приема _____
(имею/не имею)

Язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка _____.

(указать)

Уведомляю о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка, совершеннолетнего обучающегося на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____ .
(согласен/не согласен)

Ознакомлен(а) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Приложение к заявлению: согласие на обработку персональных данных

Уведомление
О приеме на обучение

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

Выписка из приказа от "___" _____ 20__ г. N _____ о приеме в общеобразовательное учреждение

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

_____ (наименование муниципального образования) (дата выдачи выписки)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Принять указанных в настоящем приказе лиц в число обучающихся в (во) _____ класс (е) _____ :

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

_____ (Ф.И.О. директора общеобразовательного учреждения)

_____ (подпись директора общеобразовательного учреждения)

Верно

_____ (Ф.И.О. секретаря общеобразовательного учреждения)

_____ (подпись секретаря общеобразовательного учреждения)

_____ М.П.
(дата выдачи выписки)

(Ф.И.О. заявителя)

**Уведомление
об отказе в приеме на обучение**

Уважаемый(ая)

(имя, отчество заявителя)

Уведомляем Вас о том, что в связи с _____
и на основании _____
в приеме Вас/Вашего ребенка _____
(Ф.И.О.)

в _____ отказано.
(наименование общеобразовательного учреждения)

(Ф.И.О. директора
общеобразовательного учреждения)

(подпись директора
общеобразовательного учреждения)

Способ информирования заявителя о результате предоставления
муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение

получения ответа на заявление о зачислении гражданина в Учреждение:

Почтой _____

Лично _____

Электронной почтой _____

Через личный кабинет на Портале _____

**График приёма документов в 1 класс
для граждан, проживающих на территории, за которой закреплено
МАОУ «СОШ № 1»**

29.03.2023, **8.30** -12.00 и 13.00-16.00

30.03.2023, 9.00-12 и 13.00-16.00

В последующие дни:

Понедельник – четверг: с 09:00 по 16:00. Обеденный перерыв – 12:00-13:00.

Пятница – не приемный день.

**График приёма документов в 1 класс
для граждан, не проживающих на территории, за которой закреплено
МАОУ «СОШ № 1»**

Дата	День недели	Время	Место приема документов
<i>с 06 июля (до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года)</i>	Понедельник-четверг	9.00-16.00, обеденный перерыв 12:00-13:00	Канцелярия, 1 этаж

**График приёма документов
для проведения индивидуального отбора в десятый класс
МАОУ «СОШ № 1»**

Дата	День недели	Время	Место приема документов
с 25 мая	Понедельник-четверг	9.00-16.00, обеденный перерыв 12:00-13:00	Канцелярия, 1 этаж

Директору _____
(наименование образовательной
организации)

от _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего
обучающегося/родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего
обучающегося)

проживающего по адресу:

Телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе

(Ф.И.О. обучающегося)

_____, _____
(дата рождения, обучающегося)

в _____ класс _____
профиля
(в класс с углубленным изучением _____) в 20__ -
20__
учебном году.

В целях участия в индивидуальном отборе дополнительно сообщаю,
что

_____ является (*):
(Ф.И.О. обучающегося)

победителем заключительного этапа Всероссийской
олимпиады школьников

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

призером заключительного этапа Всероссийской олимпиады
школьников

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

членом сборных команд Российской Федерации, участвовавших в
международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом
федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по
выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию
в сфере общего образования _____.

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

победителем олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования _____,
(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

призером олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования _____,
(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

победителем региональной олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный приказом Департамента образования области _____,
(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

призером региональной олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный приказом Департамента образования области _____,
(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет,
по которому она проводилась)

В целях участия в индивидуальном отборе _____ дополнительно сообщаю,
что _____

_____ является (**):
(Ф.И.О. обучающегося)

лицом с ограниченными возможностями
здоровья

_____,
(дата и номер заключения психолого-медико-педагогической комиссии)

ребенком-инвалидом (инвалидом)

_____.
(дата выдачи, N и серия справки федерального государственного учреждения
медико-социальной экспертизы,
подтверждающей факт установления инвалидности)

С системой оценки, применяемой при индивидуальном отборе,
правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам
индивидуального отбора, правилами приема граждан в образовательную
организацию (в том числе через информационные системы общего
пользования) ознакомлен (а)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявления:

Заявление и приложенные к нему документы приняты "___" _____ 20__

г. в

___ час. ___ мин.

Должность специалиста, принявшего документы

Фамилия, имя, отчество

(подпись)

(*) Заполняется в случае участия в индивидуальном отборе обучающихся, являющихся победителями или призерами соответствующих олимпиад школьников.

(**) Заполняется в случае участия в индивидуальном отборе обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидами, детьми-инвалидами).